

HOTĂRÂREA NR. 51
DIN 31 OCTOMBRIE 2018

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului
administrativ gospodăresc al comunei Bobota**

Consiliul local al Comunei Bobota, județul Sălaj, întrunit în ședință ordinară în data de 31 octombrie 2018;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei nr. 7537 din 24.10.2018 de unde reiese necesitatea aprobării unui regulament de organizare și funcționare a serviciului administrativ gospodăresc din subordinea Consiliului Local Bobota și raportul de specialitate cu nr. 7538 din 24.10.2018;

- HCL nr. 38 din 25.07.2017 privind aprobarea numărului de posturi, Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Bobota și pentru serviciile publice din subordinea Consiliului Local;

- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local Bobota;

În conformitate cu prevederile art. 1, alin(4), lit. h), art. 3, alin. (1), (4), art. 28, alin. (2), lit. b) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit. " d ", alin.(6) lit. " a " pct.9,13,14,15 și 16 și art.45 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit. " b " din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului administrativ-gospodăresc fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Bobota, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Bobota, județul Sălaj.

Art.3. Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei și se va comunica:

- Instituția Prefectului județului Sălaj;
- Primarul comunei Bobota;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri;
- Situl- ul www.primaria.bobota.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vaida Vasile- Dan



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR COMUNĂ,

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A SERVICIULUI ADMINISTRATIV- GOSPODARESC AL COMUNEI BOBOTA

CAP. I DISPOZITII GENERALE

Art.1 Administratia publica in unitatile administrativ-teritoriale se organizeaza si functioneaza in temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

Autoritatile administratiei publice locale administreaza sau dupa caz dispun de resursele financiare, precum si de bunurile proprietate publica sau privata ale comunelor, oraselor, municipiilor, judetelor in conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.2 Autoritatile administratiei publice prin care se realizeaza autonomia locala in comune, orase, municipii sunt consiliile locale, comunale, orasenesti, municipale, ca autoritati deliberative, primarii ca autoritati executive. Consiliul local are initiativa si hotaraste in conditiile legii in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.

Consiliul local exercita atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local si ale societatilor comerciale si regiilor autonome de interes local, atributii privind dezvoltarea economico-sociala si de mediu a comunei, orasului sau municipiului, atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei, orasului, municipiului, atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni; aproba la propunerea primarului, in conditiile legii infiintarea, organizarea si statul de functii ale institutiilor si serviciilor publice de interes local, precum si reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, asigura potrivit competentelor sale si in conditiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor.

Consiliile locale pot infiinta si organiza institutii si servicii publice de interes local in principalele domenii de activitate, potrivit specificului si nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale si in limita mijloacelor financiare de care dispun.

Numirea si eliberarea din functie a personalului din cadrul institutiilor si serviciilor publice de interes local se fac de conducatorii acestora, in conditiile legii.

CAP. II STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A SERVICIULUI PUBLIC LOCAL ADMINISTRATIV- GOSPODĂRESC

Art. 3. Activitatea de gospodărire comunală este organizată la nivel de serviciu fără personalitate juridică , în subordinea Consiliului local.

Art. 4. Structura organizatorică a Serviciului Administrativ- gospodăresc este compusă din 3 posturi: - 3 muncitori calificați.

ART. 5. Numirea și eliberarea din funcție a personalului încadrat în cadrul serviciului administrativ- gospodăresc se face de ordonatorul de credite, în condițiile legii.

CAP. III ATRIBUTIILE SERVICIULUI ADMINISTRATIV - GOSPODARESC

Art.6 Serviciul Administrativ- Gospodăresc organizat la nivel de serviciu are în principal următoarele atribuții:

- amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- măturarea manuală sau mecanică a străzilor, drumurilor și aleilor, tăierea vegetației ;
- lucrări de dezăpezire și întreținere pe timp de iarnă a străzilor și drumurilor din comuna Bobota;
- înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente, amenajare a fondului locativ aflat în proprietatea publică/privată a unității administrativ-teritoriale;
- amenajarea și întreținerea piete agroalimentare;
- amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului rural ambiental;
- servicii de vidanjan;
- servicii cu utilajele din dotare (buldoexcavator, lamă de dezăpezire, motocoasă, motopompe, drujbă, tractor cu vidanjan);
- exploatarea mijloacelor și utilajelor și întreținerea acestora;
- transporturi de materiale de la locul de depozitare la locul de intervenție a lucrărilor;
- lucrări de întreținere a domeniului public și privat;
- susținerea acțiunilor SVSU Bobota.

Personalul încadrat pe posturile din cadrul serviciului administrativ gospodăresc își desfășoară activitatea conform fișei de post individuală, aprobată de ordonatorul de credite al unității, care se va completa cu prevederile prezentului regulament.

CAPITOLUL IV. DISPOZITII FINALE

Art.7 Prezentul regulament a fost aprobat prin Hotararea Consiliului local nr. 51 din 31.10.2018.

Art.8 Modificarea si reactualizarea regulamentului se va face de fiecare data cand actele normative aparute, dupa aprobarea acestuia rezulta atributii si sarcini care nu au fost prevazute la data intocmirii acestuia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vaida Vasile- Dan



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR COMUNĂ,
Roșan Mariana