

ROMANIA
JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA
Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj
Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com
Cod fiscal 4292013

Nr. 6152 din 23.09.2020

CONTRACT DE SERVICII

Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

COMUNA BOBOTA adresă str. Principala, nr. 82/A, judetul Salaj, telefon 0260652431, cod fiscal 4292013 cont trezorerie RO64TREZ24A670307710130X deschis la Trezoreria Simleu Silvaniei, reprezentată prin Mugurel Moravit, funcția primar în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC CALORIA SRL cu sediul in loc. Cluj Napoca , str. 21 Decembrie 1989, nr. 129, ap. 13jud. Cluj, număr de înmatriculare J12/2115/1992, cod fiscal247885, TEL. 0749014632, fax 0264433960, e mail : caloria2005@yahoo.com, cont RO64TREZ2165069XXX008069 reprezentată prin ROTARU MIHAI funcția Administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **Act adițional:** document ce modifica nesemnificativ termenii și condițiile contractului;
- c) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în preambulul prezentului contract;
- d) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract sau impuse prin lege;
- e) **Garanția de bună execuție** suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

Conflict de interese înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului. Aceste restricții sunt de asemenea

ROMANIA
JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA
Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj
Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com
Cod fiscal 4292013

aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului;

- f) **Despăgubire:** suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca despăgubire plătită părții prejudiciate, în urma încălcării contractului de lucrări de către cealaltă parte;
- g) **Penalitate contractuală:** despăgubirea stabilită în contractul de lucrări ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- h) **Servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- i) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) **Formular de ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract de achiziție publică, oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică, complet și integral;
- k) **Caiet de sarcini** – conține specificațiile tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui serviciu să fie descris în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității Achizitorului. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- l) **Grafic de prestare a serviciilor** – eșalonarea serviciilor în limita termenului de prestare propus prin ofertă;
- m) **Graficul de plăți** – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul prețului contractului;
- n) **Propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă;
- o) **Propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde toate informațiile cu privire la preț, tarif, toate celelalte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- p) **Durata contractului** – perioada de timp în care contractul produce efecte juridice;
- q) **Durata de prestare** - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor;
- r) **Obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- s) **Zi** - zi calendaristică, dacă nu se prevede în mod expres altfel;
- t) **An** – o perioadă de 365 de zile consecutive;

1.2 În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

1.3 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA
Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj
Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com
Cod fiscal 4292013

1.4 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE GENERALE

2. *Obiectul Contractului*

2.1 Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de elaborare studiu de fezabilitate, studiu topografic, studiu geotehnic, întocmirea documentațiilor necesare și obținerea avizelor și acordurilor**, în cadrul proiectului „**INFIINTAREA RETELELOR INTELIGENTE DE DISTRIBUTIE A GAZELOR NATURALE IN COMUNA BOBOTA, LOCALITATILE BOBOTA, DERSIDA, ZALNOC, JUDETUL SALAJ**”, în perioadele convenite la art. 5.1, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

3. *Prețul contractului*

3.1(1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **159 880,00 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de **30 377,20 lei**, prețul total al contractului fiind de **190 257,20 lei**, astfel:

a) Intocmire Studiu de fezabilitate: 60 480,00 lei la care se adauga TVA in valoare de 11 491,20 lei, valoarea totala este de **71 971,20 lei**.

b) Intocmire studiu topografic in sistem STEREO 70 – 3 200,00 lei la care se adauga TVA in valoare de 608,00 lei , valoarea totala este de **3 808,00 lei**.

c) Intocmire studiu geotehnic - 3 200,00 lei la care se adauga TVA in valoare de 608,00 lei , valoarea totala este de **3 808,00 lei**.

d) Obținere Certificat de urbanism: 25 600,00 lei la care se adauga TVA in valoare de 4 864,00 lei, valoarea totala este de **30 464,00 lei**.

e) Intocmirea documentațiilor necesare pentru eliberare avize și acorduri aferente proiectului: 22 400,00 lei la care se adauga TVA in valoare de 4 256,00 lei, valoarea totala este de **26 656,00 lei**.

f) Obținerea avizelor și acordurilor aferente proiectului – 36 000,00 lei ,la care se adauga TVA in valoare de 6 840,00 lei, valoarea totala este de **42 840,00 lei**.

g) Alte studii/documentatii necesare pentru realizarea obiectivului – 9 000,00 lei, la care se adauga TVA in valoare de 1 710,00 lei , valoarea totala este de **10 710,00 lei**.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA
Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj
Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com
Cod fiscal 4292013

3.2. Valoarea cuprinsă la art. 3.1. va fi achitată în tranșe, cu respectarea Graficului de prestare și prevederilor Caietului de sarcini.

4. Durata contractului

4.1 Prezentul contract intra in vigoare la data semnării de către ambele părți. Durata contactului este de maxim 180 zile de la semnarea acestuia de catre ambele parti.

5. Durata de prestare a serviciilor

5.1 Prestatorul se obligă să predea **studiul de fezabilitate, studiul topografic, studiul geotehnic, documentatiile necesare pentru obtinerea avizelor si acordurilor aferente proiectului „INFIINTAREA RETELELOR INTELIGENTE DE DISTRIBUTIE A GAZELOR NATURALE IN COMUNA BOBOTA, LOCALITATILE BOBOTA, DERSIDA, ZALNOC, JUDETUL SALAJ”** dupa cum urmeaza:

- Pentru intocmirea studiului topografic, a studiului geotehnic, obtinerea Certificatului de Urbanism – maxim **15 zile** de la data emiterii ordinului de incepere de catre Achizitor; (*conform ofertei tehnice*)
- Pentru intocmirea documentatie tehnice faza Studiu de Fezabilitate conform dispozitiilor legale aplicabile indicate in cuprinsul Caietului de Sarcini – maxim **30 zile** de la data emiterii ordinului de incepere de catre Achizitor;
- Pentru intocmirea documentatiilor pentru eliberare avize si acorduri si obtinerea avizelor si acordurilor specificate in Certificatul de Urbanism – maxim **180 zile** de la data emiterii ordinului de incepere de catre Achizitor

6. Executarea Contractului

6.1 Executarea Contractului din partea Prestatorului este continuă, iar obligațiile prevăzute în sarcina sa formează un tot indivizibil, executarea lor întocmai și integral fiind de esența prezentului Contract.

7. Documentele contractuale

7.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini și clarificări survenite pe parcursul procedurii de atribuire;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) graficul de prestare;
- e) lista subcontractanților, dacă este cazul;

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

- f) contractele de asociere dacă este cazul;
- g) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- h) garanția de bună execuție;

7.2 Documentele enumerate la art. 7.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din aceasta.

8. Standarde

8.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și a legislației subsecvente, cu modificările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, ale Hotărârii Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, dispozițiile legale aplicabile, precum și standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, respectiv, în cazul în care acestea lipsesc sau sunt lacunare, cele specificate în caietul de sarcini întocmit de către Achizitor ori în documentele accesorii ale acestuia.

9. Codul de conduită

9.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă acordul prealabil al Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt sau ar putea să fie în conflict de interese cu obligațiile sale contractuale în raport cu Achizitorul. Nu va angaja Achizitorul în nici un fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

9.2 Dacă Prestatorul sau angajații, colaboratorii, experții, agenții sau subcontractanții săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori dau de înțeles în orice mod că ar fi de acord să ofere ori să dea sau dau efectiv, personal sau printr-o persoană interpusă oricărei persoane mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul Contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau a defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract sau cu orice alt contract încheiat cu achizitorul.

Achizitorul poate decide rezilierea contractului conform art. 20 fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.

10. Conflictul de interese

10.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului Contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau oricăror alte

legături ori interese comune. Orice conflict de interese potențial sau efectiv, apărut după semnarea prezentului Contract trebuie notificat în scris Achizitorului fără întârziere.

10.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt respectate în mod corespunzător și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă va considera necesar. Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera conflict de interese. Prestatorul va înlocui imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

10.3 Prestatorul are obligația de a evita orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său. Dacă Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide rezilierea prezentului Contract în condițiile prevăzute la art. 20.

11. Despăgubiri

11.1 Prestatorul va garanta și va despăgubi pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului și a angajaților, colaboratorilor sau subcontractanților săi, în executarea prezentului Contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări ale prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale, modelele sau desenele industriale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum și dreptul de autor și alte drepturi conexe.

11.2 După executarea serviciilor, Prestatorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract ori în dispozițiile legale aplicabile, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

12. Obligațiile principale ale prestatorului

12.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

contract, cu cerințele din caietul de sarcini și cu clauzele prezentului contract.

12.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3 Studiul de Fezabilitate împreună cu toate studiile aferente, se va întocmi în 4 exemplare originale și va fi predat Achizitorului atât în format pe hartie cât și în format electronic, pe suport magnetic (CD)-în forma scanată a exemplarului predat pe hartie.

13. Obligațiile principale ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să recepționeze documentațiile realizate în baza prezentului contract, dacă acestea corespund cerințelor din caietul de sarcini și din actele normative în vigoare.

13.2 Achizitorul are obligația de a furniza prestatorului toate informațiile disponibile, necesare întocmirii proiectului.

13.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul și condițiile convenite în prezentul contract.

CLAUZE SPECIFICE

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

14.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 Achizitorul va colabora cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor, de care dispune, pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere, conform prevederilor din caietul de sarcini.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili prin act adițional de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

de orice natură din partea Achizitorului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza Contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data prevăzută pentru începerea prestării serviciilor. Prestarea serviciilor la termenele specificate este considerată de către părți o condiție esențială a prezentului Contract.

(2) În cazul în care există motive de întârziere ce nu se datorează nici direct, nici indirect Prestatorului, acesta poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a

acestora. În cazul în care Achizitorul consideră justificată solicitarea și prelungirea nu ar cauza întârzieri semnificative, respectiv nu ar influența în mod negativ îndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale ale Achizitorului, decurgând din contracte cu terțe persoane, Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

(3) În cazul în care prelungirea nu este posibilă fără a cauza daune de orice natură Achizitorului sau a-i crea dificultăți în îndeplinirea altor obligații, inclusiv față de terțe persoane, Prestatorul va face tot posibilul pentru a se încadra în termenele inițiale, inclusiv efectuarea de ore suplimentare, angajarea de personal suplimentar etc., fără a avea pretenții financiare suplimentare față de Achizitor.

16.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare sau există riscul de a nu se încadra în acest grafic, Prestatorul are obligația de a notifica în scris acest lucru imediat Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face numai cu acordul părților, prin act adițional.

17. Recepție și verificări

17.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

17.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17.3 Recepția serviciilor se va face în conformitate cu prevederile caietului de sarcini

18. Modalități de plată

18.1 Pentru serviciile prestate Prestatorul va emite facturi.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

18.2 Achizitorul va verifica factura emisă în termen de 15 zile de la înregistrarea acestuia la sediul Achizitorului, iar în cazul în care consideră necesar, va solicita precizări sau informații suplimentare.

18.3 Achizitorul va refuza factura sau va solicita modificarea facturii, după cum va considera necesar, în cazul în care serviciile facturate nu au fost prestate, nu au fost prestate corespunzător ori integral, dacă documentele anexate nu sunt corespunzătoare sau complete, factura nu conține toate informațiile necesare ori nu corespunde sub orice aspect condițiilor prevăzute în prezentul Contract.

18.4 Achizitorul va achita facturile după cum urmează: Achizitorul va achita facturile în termen de maxim 30 de zile de la data primirii și înregistrării facturii.

19. Penalități, daune-interese

19.1 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin Contract, Achizitorul are dreptul de a-i pretinde plata unei penalități de întârziere de 0,1% din prețul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor. Penalitățile vor putea depăși suma asupra căreia se calculează.

19.2 În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin Contract, cauzând prejudicii Achizitorului, prestatorul va achita achizitorului daune interese.

19.3 În cazul în care Achizitorul nu plătește facturile fiscale în condițiile și la termenele prevăzute în art. 18.4, Prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalități de întârziere de 0,1% din suma datorată scadentă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

20. Rezilierea contractului din inițiativa Achizitorului

20.1 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline, fără termen de grație, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, printr-o simplă notificare adresată Prestatorului, în oricare dintre situațiile următoare:

a) Prestatorul își încalcă obligațiile din prezentul Contract sau din dispozițiile legale sau nu execută serviciile conform prezentului Contract ori în conformitate cu prevederile legale aplicabile;

b) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă specificată în notificarea repetată emisă de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract;

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

- c) Prestatorul cesionează contractul sau oricare dintre drepturile sau obligațiile sale decurgând din prezentul contract, fără aprobarea prealabilă scrisă a Achizitorului;
- d) Prestatorul face obiectul unei cereri de declarare a stării de insolvență, de declanșare a procedurii de faliment, reorganizare, dizolvare, lichidare voluntară, intră sub administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de lege;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă pe care Achizitorul îl poate demonstra prin orice mijloc de probă adecvat;
- f) împotriva Prestatorului a fost pronunțată a hotărâre de condamnare cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- g) apariția oricărei alte incapacități care să împiedice executarea sau să creeze dificultăți semnificative, mai mult de 10 zile în executarea prezentului contract;
- h) executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească obligațiile;
- i) apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificări substanțiale sau la modificarea efectelor clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public;
- j) alte cazuri prevăzute expres în prezentul contract ori în legile aplicabile.

20.2 În caz de reziliere a Contractului Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățită în baza Contractului sau în baza legii, orice pierdere sau prejudiciu suferit, inclusiv daunele indirecte sau de imagine.

20.3 În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție.

20.4 Prestatorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru serviciile efectiv prestate, despăgubiri pentru orice altă pierdere sau prejudiciu suferit.

20.5 La primirea notificării de reziliere Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

21. Rezilierea Contractului din inițiativa uneia dintre părțile contractante

21.1 Executantul poate rezilia prezentul contract, în urma unui preaviz de 15 zile acordat Achizitorului, dacă Achizitorul:

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

a) nu își îndeplinește în mod repetat obligațiile asumate, cu privire la care a fost notificat în mod repetat;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricăror părți a acestora pentru mai mult de 15 zile, pentru motive nespecificate în prezentul Contract sau independente de culpa Prestatorului.

21.2 Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract.

21.3 În cazul unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru prejudiciul efectiv suferit și dovedit de către acesta, cauzat în mod direct de neîndeplinirea obligațiilor de către Achizitor.

22. Garanția de bună execuție a contractului

22.1 Garanția de bună execuție, conform prevederilor Art. 40 aliniat (1) (2) și (3) din HG nr. 395/2016, se constituie, în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, prin virament bancar, printr-un

instrument de garantare emis în condițiile legii sau se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (*se va preciza modalitatea de constituire*).

(1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului contractat, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a actului adițional.

22.2 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea prezentului Contract.

22.3 Achizitorul va elibera garanția pentru participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție conform prezentului Contract.

22.4 Achizitorul va putea executa integral sau parțial garanția de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Achizitorul va notifica Prestatorului executarea garanției, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

22.5 (1) Garanția de bună execuție se va elibera Prestatorului conform prevederilor art. 42 alin 3 lit b) din HG 395/2016, respectiv *in termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.*

22.6. În situația în care pe perioada derulării prezentului Contract este executată garanția de bună execuție parțial sau în întregime, Prestatorul este obligat ca în termen de maximum 15 zile de la data executării acesteia să reîntregească valoarea sa. În situația neîndeplinirii acestei obligații în interiorul termenului menționat anterior Achizitorul are dreptul să rezilieze prezentul contract fără îndeplinirea

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

vreunei formalități, nefiind necesară nicio notificare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție din partea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

23. Asigurări

23.1 (1) Prestatorul are obligația de a încheia conform legislației în vigoare, o asigurare de răspundere civilă profesională, valabila la momentul începerii prestării serviciilor contractate.

(2) Asigurarea se va emite de către o agenție de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator. Nivelul asigurării de risc profesional va fi egal cu minimum 15% din valoarea C+M prevăzute în devizul general elaborat.

24. Ajustarea prețului contractului

24.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele specificate în propunerea financiară, anexă la Contract.

24.2 - Actualizări generate de modificarea prețurilor nu se aplică.

25. Interdicția cesionării

25.1 Este interzisă cesionarea de către Prestator, în tot sau în parte, a drepturilor și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

25.2 În situația încălcării acestei interdicții Achizitorul are dreptul să rezilieze prezentul Contract fără îndeplinirea vreunei formalități, nefiind necesară nicio notificare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție din partea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

25.3 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25.4 Prin excepție de la dispozițiile art. 25.1 Prestatorul are dreptul de a cesiona creanțele sale născute în temeiul prezentului contract, însă numai cu acordul prealabil, scris al Achizitorului. În cazul cesionării creanțelor fără acordul prealabil, scris al Achizitorului, dispozițiile art. 25.2 se aplică în mod corespunzător.

26. Amendamente

26.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni, pe durata îndeplinirii contractului, pentru actualizarea sau completarea documentației elaborate de prestator, generate de modificări legislative apărute într-o perioadă de maximum 3 ani după data emiterii Autorizației de construire, fără organizarea unei noi proceduri, modificarea nesubstanțială a clauzelor contractului, prin act adițional.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

26.2 In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publice si pentru indeplinirea cerintelor de calificare a beneficiat de sustinerea unuia sau mai multor terti, autoritatea contractanta va putea aplica obligatiile care decurg din documentul de sustinere prezentat in cadrul ofertei, document care se constituie anexa la prezentul contract.

26.3 In cazul in care survine situatia mentionata la pct.26.2 si tertul sustinator refuza sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin angajamentul de sustinere, contractantul se obliga sa cesioneze catre autoritatea contractanta toate drepturile care decurg din angajamentul de sustinere, inclusiv pretentiile la daune pe care contractantul ar putea sa le aiba impotriva tertului/tertilor sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate

27. Subcontractanți (dacă este cazul)

27.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

27.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

27.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

27.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

27.5 Achizitorul poate, în condițiile legii, efectua plăți către subcontractanții agreați.

28. Forța majoră

28.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

28.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

28.3 Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

28.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

28.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. Drepturi de proprietate intelectuală

29.1 În relația dintre părți, prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor elaborate în faza de întocmire studiu de fezabilitate.

29.2 (1) Prin semnarea prezentului contract, prestatorul acordă achizitorului licență permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxă de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele elaborate de executant, inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

(2) Această licență:

a) se va aplica pe întreaga durată de viață programată sau efectivă (cea mai lungă din cele două) a părților relevante ale lucrării;

b) va da dreptul oricărei persoane care se află în posesia licită a documentației, să multiplice, să folosească și să transmită documentele prestatorului în scopul detalierei, și după caz, a finalizării și modificării documentației;

(3) Prin semnarea prezentului contract prestatorul înțelege să transmită achizitorului dreptul de a utiliza documentațiile realizate în temeiul prezentului contract în relații cu terții, în vederea actualizării sau readaptării documentațiilor dacă se constată schimbări față de condițiile inițiale din timpul proiectării.

29.3 Documentele prestatorului și alte documente de proiectare întocmite de executant (sau în numele acestuia) nu vor fi, fără acceptul acestuia, copiate sau transmise de către achizitor (sau în numele acestuia) unei terțe părți pentru a fi utilizate în alte scopuri decât cele permise de prezentul contract.

30. Soluționarea litigiilor

30.1 Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

30.2 Litigiile și divergențele ivite între părți în legătură cu executarea prezentului Contract în cazul cărora părțile nu au reușit să ajungă la o soluție amiabilă vor fi deduse judecării instanțelor competente de la sediul Achizitorului.

31. Comunicări

31.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

ROMANIA

JUDETUL SĂLAJ, COMUNA BOBOTA

Comuna Bobota, cod postal 457040, Str.Principala Nr. 91/B, Judetul Sălaj

Tel/fax: +40 260652431, E-mail: primariabobota@yahoo.com

Cod fiscal 4292013

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

31.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

32. Legea aplicabilă contractului

32.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în azi 23.09.2020, în două exemplare câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

COMUNA BOBOTA

Primar: **MORAVIȚ MUGUREL**



A blue handwritten signature in cursive script.

Contabil,

Pop Daniela

A blue handwritten signature in cursive script.

Vizat CFP,

Vasca Daniela

A blue handwritten signature in cursive script.

Intocmit,

Consilier achizitii

Gorgan Daniela

A blue handwritten signature in cursive script.

Executant,

SC CALORIA SRL

ROTARU MIHAI

A blue handwritten signature in cursive script. Below it is a blue circular stamp with the text "SOCIETATE COMERCIALA" at the top, "CALORIA SRL" in the center, and "Sălaj" at the bottom.