

HOTĂRÂREA NR. 28
DIN 28 APRILIE 2022

privind aprobarea și însușirea inventarului pe anul 2021 a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei Bobota, județul Sălaj

Consiliul Local al Comunei Bobota, județul Sălaj, întrunit în ședința ordinară în data de 28 aprilie 2022 ;

Având în vedere:

- referatul de aprobare cu nr. 3345 din 21.04.2022, prin care se fundamentează necesitatea proiectului de hotărâre privind aprobarea și însușirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei Bobota, inițiat de primarul comunei Bobota;
 - raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei înregistrat cu nr. 3346 din 21.04.2022;
 - procesul verbal nr. 8909 din 31.12.2021 al Comisiei de inventariere a patrimoniului public și privat al comunei Bobota, pentru anul 2021, constituită prin Dispoziția nr. 265 din 26.11.2021 ;
- În baza prevederilor:
- art. 129, alin. (2), litera c), art. 289 și ale art. 357 Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 553, art. 554 din Legea nr.287/2009 – Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
 - Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
 - Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar – contabile;
- În temeiul art. 139, alin. (3) și ale art. 196, lit. (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă și se însușesc rezultatele inventarierii patrimoniului public și privat al comunei Bobota pentru anul 2021, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează primarul comunei Bobota și Compartimentului contabilitate.

Art.3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică și se comunică:

- Institutia Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul comunei ;
- Compartiment contabilitate, salarizare, resurse umane și impozite și taxe locale;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.
- Prin afișare și publicare pe site-ul primăriei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

George Gurzău



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

Mariana Roșan



Anexa nr. 1 la HCL. nr. 28/28.04.2022

APROBAT
ORDONATOR DE CREDITE

PROCES-VERBAL
al Comisiei de inventariere nr. 8909
din data de 31.12.2021

Cap. 1. Date de identificare :

Comuna Bobota , prin Dispozitia nr.265/26.11.2021 numeste Comisia de inventariere anuala a elementelor de activ si pasiv ale Comunei Bobota si constituie comisia de analiza a bunurilor propuse spre casare pentru anul 2021. Astfel, Comisia de inventariere este compusa din Vascan Daniela Dorina – Presedinte ; Balota Florica Nadia- membru ;
Fanca Anca Angela- membru ; Pop Vasile Dumitru – membru ; Gorgan Ionut Vasile – membru .
Componenta comisiei de analiza a bunurilor propuse spre casare este urmatoarea : Gorgan Vasile Marius – Presedinte ; Gorgan Maria – membru ; Gurzau Florica Maria - membru, Balota Dumitru – membru ;Iancu Nicolae - membru .
S-au inventariat : mijloace fixe si terenuri, imobilizari necorporale , active fixe in curs, materiale , obiecte de inventar , creantele si obligatiile comunei Bobota, soldurile conturilor de disponibil ale comunei Bobota, casa . Inventarierea a avut loc in intervalul 03.12.2021 ora 8 – 31.12.2021, ora 15.

Cap. 2. Rezultatele inventarierii :

Liste de inventariere		Cont*)	Denumire cont / element inventariat	Sold scriptic la data:	Valoare contabilă		
Situatii analitice					Valoare Inventar la Data	Difere nțe	
Nr. crt.	Denumire gestiune /responsabil bunuri /cont.					Pl us	M in us
1.	2.	6.	4.	8.	6.	7.	8.
1	IMOBILIZARI NECORPORALE	203	CHELTUIELI DE DEZVOLTARE	68.000	68.000	-	-
2	IMOBILIZARI NECORPORALE	205	LICENTE	10554.8	10554,8	-	-
3	IMOBILIZARI NECORPORALE	208	ACTIVE NECORPORALE	106.988,48	106.988,45	-	-
4	ACTIVE FIXE CORPORALE	211	TERENURI	2.594.723,29	2.594.723,29	-	-
5	ACTIVE FIXE CORPORALE	212	CONSTRUCTII	21607357.39	21607357.39	-	-
6	ACTIVE FIXE CORPORALE	213	MIJLOACE DE TRANSPORT SI ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE	1262314.28	1262314.28	-	-
7	ACTIVE FIXE CORPORALE	214	MOBILIER APARATURA BIROTICA	84665.26	84665.26	-	-

8	ACTIVE FIXE CORPORALE	231	INVESTITII IN CURS	5880184.3	5880184.3	-	-
9	OBIECTE DE INVENTAR	303	OBIECTE DE INVENTAR	307396.75	307396.75	-	-
10	MATERIALE	302	MATERIALE CONSUMABILE	93685.08	93685.08		
11	COMUNA BOBOTA	401	FURNIZORI	91238.98	91238.98	-	-
12	COMUNA BOBOTA	404	FURNIZORI DE IMOBILIZARI	10	10	-	-
13	COMUNA BOBOTA	421	SALARII DATORATE	99649	99649		
14	COMUNA BOBOTA	427	RETINERI DIN SALARII DATORATE TERTILOR	660	660		
15	COMUNA BOBOTA	428	ALTE CREAMTE IN LEG.CU PERSONALUL(GARANTII MATERIALE)	100	100		
16	COMUNA BOBOTA	461	DEBITORI (SURSA E)	126953	126953		
17	COMUNA BOBOTA	462	CREDITORI (GARANTII GESTIONARI)	8881.45	8881.45		
18	COMUNA BOBOTA	464	CREANTE ALE BUGETULUI LOCAL	2700239	2700239		
19	COMUNA BOBOTA	521.03	REZULTATUL EXECUTIEI BUGETARE SURSA A	5056318.99	5056318.99		
20	COMUNA BOBOTA	531	CASA IN LEI	0	0	-	-
21	COMUNA BOBOTA	550	DISPONIBIL DIN FONDURI CU DESTINATIE SPECIALA	8881.45	8881.45	-	-
22	COMUNA BOBOTA	552	SUME DE MANDAT	3232	3232	-	-
23	COMUNA BOBOTA	562.03	REZULTATUL EXECUTIEI BUGETARE SURSA E	614917.95	614917.95	-	-
Total, din care:							

*) Inregistrările se fac în ordinea crescătoare a conturilor care au fost inventariate

Cap. 6. Constatări :


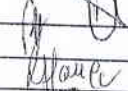


(Se trec constatările comisiei privind păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiuni, precum și alte aspecte considerate semnificative și legate de gestiunile verificate.)

Cap. 4. Concluzii și propuneri:

(se trec date cu privire la:

- ⇒ lipsuri și/sau plusuri constatate;
- ⇒ pagube din creanțe prescrise;
- ⇒ stocurile depreciate, fără mișcare sau cu mișcare lentă;
- ⇒ bunurile lipsă propuse pentru compensare cu plusuri constatate;
- ⇒ scoaterea din uz a obiectelor de inventar și declasare sau casare a unor stocuri (se anexează listele de inventariere aferente fiecărei poziții)(vezi procedurile aferente);
- ⇒ modul de regularizare a diferențelor dintre datele din contabilitate și cele factice,
- ⇒ persoanele vinovate și propuneri de măsuri în legătură cu acestea)

COMISIA DE INVENTARIERE

Nume și prenume	calitatea	semnătura
1. Vascan Daniela Dorina	presedinte	
2. Balota Florica Nadia	membru	
3. Fanca Anca Angela	membru	
4. Pop Vasile Dumitru	membru	
5. Gorgan Ionut Vasile	membru	