

JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA BOBOTA

Loc. Bobota, nr.91/B, comuna Bobota, cod postal 457040, judetul Sălaj
tel. +40 260652431, fax. +40 260652431, Cod fiscal 4292013
E-mail: primariabobota@yahoo.com

Nr. 3724 din 30.04.2024

APROBAT
PRIMAR
Gorgan
Dorin Ioan

ANUNT DE PUBLICITATE

Primaria Comunei Bobota , cu sediul in localitatea Bobota ,
invita operatorii economici interesati sa depuna oferta pentru
urmatoarea achizitie publica:

Denumirea obiectului de investitie:

„Amenajare parcare centru Dersida.”

Data limita de depunere a ofertei – 14.05.2024 ora 16:30.

Cod CPV- 45223300-9 - Lucrari de constructii de parcare

Valoare estimată – 667.000,00 lei fără TVA

Conditii de participare

Oferta financiară, exprimată în lei fără TVA, va fi completată conform Formularului PF (Formular de propunere financiară), anexat. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data depunerii ofertelor.

Ofertanții interesați vor transmite oferta financiară pe email-ul Primariei primariabobota@yahoo.com cu mențiunea (titlul) „ **Amenajare parcare centru Dersida**”, conform caietului de sarcini din atasament sau va fi transmisă în plic închis la adresa Primaria Bobota , nr.91/B pana la data limita de primire a ofertelor , respectiv 14.05.2024 – ora 16:30 . Pe plic se va mentiona: „**Oferta pentru executarea lucrarilor Amenajare parcare centru Dersida**”.

Conditii referitoare la contract:

Se va încheia un contract de lucrari .

Durata contractului este de **60 de zile** , începând cu data semnării acestuia.
Plata lucrarilor prestate se va face pe baza facturilor emise lunar de către prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea acestora, la care va atașa situație de lucrări verificate de către dirigintele de șantier și aprobate de către conducătorul unității.

Criterii de atribuire- pretul cel mai scăzut exprimat în lei fără TVA.

Informatii suplimentare

Informații suplimentare pot fi obținute de la Primăria Bobota ,Compartimentul de achiziții publice, tel 0733042717 /0747810072 pers. de contact: Patricia Lupou - consilier achiziții.

Documentația de atribuire, formată din Caietul de sarcini nr. 1923/25.03.2024 Propunerea de contract, Formularul de ofertă (Formularul 1), Formularul PF (Formular de propunere financiară), Formularul 3 (inclusiv Anexa la Formularul 3) și Declarația ofertantului privind însușirea cerințelor cuprinse în documentația de atribuire.

Oferta va cuprinde următoarele documente:

1. Formularul de ofertă (Formularul 1);
2. Formular Ofertant /Subcontractant (Formularul 2);
3. Declarație privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA (Formularul 3);
4. Declarația privind neîncadrarea în nicio situație prevăzută la art. 164-165 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016; (FORMULARUL 3A -3B);
5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016(Formularul 4);
6. Propunerea de contract însușită (semnată și ștampilată);
7. Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări-Formulare (F3)
8. Lista cuprinzând consumurile cu mână de lucru –Formularul (C6)
9. Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale -Formularul (C7)
10. Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții – Formularul (C8)
11. Lista cuprinzând consumurile privind transporturile -Formularul (C9).

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu pretul cel mai scăzut, care va deveni câștigătoare după prezentarea și îndeplinirea condițiilor mai sus menționate. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor.

Intocmit
Consilier Achiziții Publice
Lupou Patricia Maria

